

R8年度 事務職員採用情報

求人先		
名称	学校法人 雲雀丘学園 （理事長）鳥井 信吾	
概要	住所:	〒665-0805 兵庫県宝塚市雲雀丘4丁目2番1号 (阪急宝塚線雲雀丘花屋敷駅下車徒歩3分) TEL:(072)759-3000 FAX:(072)759-5722
	HP:	https://www.hibari-ho.ed.jp/
	教職員数:	250 名
	生徒数:	2,763 名 【令和8年5月1日現在】
	教育方針:	ホームページをご覧ください。
採用条件		
職種	(法人事務局)事務契約職員(人事労務担当) ※正職員への登用あり	
	(法人事務局)事務契約職員(システム・経理他担当) ※正職員への登用あり	
求人数	2名	
勤務開始日	即日または応相談	
勤務時間	平日:8:25~16:45、土:8:25~12:25(月1~2回勤務あり。但し、振替休日付与)	
職務内容	事務契約職員:人事・労務の担当をしていただきます。	
	事務契約職員:システムもしくは経理担当をしていただきます。	
待遇	(給与・賞与)当学園規定による (ただし、経験者については前職を勘案して別途決定) (諸手当)通勤手当全額支給、その他の手当は基準により支給	
保険	私学共済事業団、雇用保険、労災保険加入	
休日休暇	(休日)日祝日 (休暇)夏季休暇8/13~8/15, 年末年始休暇12/29~1/5	
応募・選考書類		
応募方法 および 必要書類	① 自筆の履歴書郵送 もしくは 応募サイトより	
		
	(注) 3ヶ月以内の写真貼付、日中の連絡先、パソコンのメールアドレスを必ず記載してください。	
	② 健康診断書(直近または令和7年4月以降に受診したものでも可)	
	◆ ②の書類については、採用の2次選考時まで提出のこと(当日でも可)	
	※応募書類は返却致しません。ご了承ください。	
郵送応募 書類提出先	〒665-0805 兵庫県宝塚市雲雀丘4丁目2番1号 学校法人雲雀丘学園 事務局 職員採用 HP係	
書類締切	※採用者が決まり次第、募集を終了します	
選考内容日時	1次選考 書類選考 :1次選考通過者には個人宛に連絡いたします。	
	2次選考 面接 :詳細については個人宛に連絡いたします。	
お問合せ先	学校法人 雲雀丘学園 事務局 TEL:(072)759-3000 平日9時~16時(担当:永井・古澤)	